

# Procès-verbal du Conseil d'Ecole n°2 - RPI Manthelan - Le Louroux

## 09/02/2023

Début : 18h Fin : 20h

### Présents :

<u><i>Enseignants :</i></u> Mme Romanzin Mme Dachicourt M. Deniziot Mme Lambert Mme Bonnet (directrice Le Louroux) Mme Beffara Mme Bégaud Mme Dupré (directrice Manthelan) Mme Gangneux Camille  Mme Mardhel maîtresse E	<u><i>Mairies :</i></u> Mme Barreau, élue à Le Louroux Mr Bazillais, élu à Le Louroux M. Bergougnoux, élu à Le Louroux M. Pipereau, maire de Manthelan Mme Tournemiche, élue à Manthelan  <u>IE</u> N : Mme Large, Inspectrice de l'Education Nationale  Mme Mercier : ATSEM	<u><i>Parents d'élèves :</i></u> <u><i>Parents d'élèves :</i></u> Mme Chaumont Mme Dabert Mme Libeau Mme Eiras Da Silva Mme Chauvelin Mme Audenet. M. Charret
---	---	---

### Excusés :

M. Dondel, Mme Courty, Mme Barbotte, M. Deniau Maire du Louroux, M. Soulas : DDEN, M. Vimenev (remplaçant ZIL)

### **1. Calendrier scolaire : pont de l'ascension**

Les journées de jeudi 18 et vendredi 19 mai seront vacantes pour le pont de l'Ascension.

### **1 bis Présentation de Mme Mardhel**

Rôle de la maîtresse E, Estelle Mardhel, membre du RASED intervient régulièrement sur les deux écoles en prenant des petits groupes d'élèves afin de les faire progresser dans certains domaines pédagogiques.

### **2. Exercices de sécurité**

Le Louroux : PPMS RM le 30/01 (confinement - catastrophe naturelle) et exercice incendie le 6/02 - Le confinement s'est très bien passé et l'exercice incendie a été beaucoup plus rapide et efficace.

Manthelan : PPMS RM le 26/01/23 (confinement - catastrophe naturelle) ,PPMS AI le 8/12/22 et exercice incendie le 22/09/22

Les enfants ont été regroupés dans deux salles:dans la grande salle de motricité pour les élémentaires et dans la cantine pour les 2 classes de maternelle.RAS pour les maternelles, salle un peu petite pour les élémentaires.

### **3. Vie du RPI**

Dans l'ordre des classes :

Maternelle :

- Sortie au château de Rivau en mai pour les 2 classes de PS/MS.
- Une sortie au cinéma est prévue en mars : "Le tigre qui s'invita pour le thé".
- Suite du projet sur les noix pour les 2 classes PS-MS en partenariat avec le club Les bons enfants. Ils aident à décortiquer les noix et participent à la dégustation de gâteaux aux noix (date prévue le 9 février).

- La classe des PS1/MS1 est inscrite à un concours de création "Maisons de papier, maisons rêvées", en partenariat avec l'école des loisirs. Le concours consiste à créer d'après une sélection d'albums une pièce de la maison. Les 3 gagnants pourront rencontrer une autrice et illustratrice, marraine du concours, gagner une bibliothèque de 15 livres et voir leur œuvre en vitrine de la librairie associée, à savoir Lib'enfant de Tours.
- Journée déguisée le 1er jeudi de la rentrée après les vacances de février.

Elémentaire :

Pour l'ensemble des classes du RPI : Sortie cinéma avec l'ACLE

GS-CE1 : carnaval le jeudi de la rentrée, sortie au Château du Rivau le 27 Juin.

CP :

Travail en classe sur l'Egypte, les pharaons en lien avec la sortie cinéma  
 Projet de spectacle avec NACEL, pas de date actuellement (festival jeune public)  
 Piscine + Sortie de fin d'année : au parc de la Haute Touche.

CP-CE1 : En janvier, les élèves ont débuté une correspondance avec une classe de Montréal.

Du 09 au 13/01: semaine astronomie pour les classes de CP-CE1 et CM1. Veillée reprogrammée à une date ultérieure en raison des conditions météorologiques insatisfaisantes. La date est désormais prévue pour le vendredi 10 février. Sortie à l'observatoire et au planétarium prévue le 19 juin pour les CM1 et le 22 juin pour les CP-CE1..

CE1-CE2 & CE2-CM1

- 19/01 : Eco-comité n°2 sur les déchets, actions prévues : atelier papier recyclé à semer, relance du compost (brassage et hydratation), balade nature pour ramasser les déchets au bord de l'étang, réalisation d'ateliers de cuisine 1/mois pour les anniversaires. Avec des éco-délégués, récupération pour recyclage des fournitures scolaires usagées
- 09/02 : Intervention bénévole sur le "savoir rouler" par un participant des "repas intergénérationnels" de la cantine.
- 10/02 : plantation de 150m de haie au bord de l'étang avec le conseil départemental pour les deux classes du Louroux.
- Projet "Patrimoine & numérique" en mars : réalisation d'audioguides sur le patrimoine du Louroux pour les deux classes du Louroux
- Sortie de fin d'année à Terra Botanica les 20 et 29 juin
- Vente de notre journal à 2€
- travail sur l'empathie -> présentation d'ateliers aux parents "journée de la coopération", une vingtaine de parents présents

CM1 : astronomie, carnaval.

CM2

- Cycle piscine les jeudis (une douzaine de séances)
- Cinéma "Les secrets de mon père" avec dossier histoire qui sera étudié en classe.
- Visite du Musée des Beaux Arts de Tours. (vendredi 17 mars)
- Avec l'Arbre Voyageur, journée au Château de Candé de Monts pour une découverte des secrets du château. (jeudi 6 avril) .Au retour, les élèves passeront à l'école de Villeperdue pour une rencontre et un échange avec la classe de CM2 de Mr Dondel.

#### **4. Travaux et équipements**

-Ce qui a été fait à Manthelan :

Les locaux des WC de la cour des grands ont été réaménagés, les urinoirs garçons ont été remplacés par un grand lavabo, les portes et cloisons ont été rehaussées afin de garantir l'intimité des enfants.

- Les locaux des WC adultes sont en cours de restauration.

#### **A FAIRE**

Manthelan :

- L'électricité disjoncte dans les toilettes et dans la salle de motricité. Mardi, une société est passée pour repérer tout ce qui peut être réparé. La Mairie recherche un prestataire pour la maintenance des locaux. Il ne devrait pas y avoir de surcoût pour les réparations : chauffage et électricité.

- Dans les locaux de la maternelle, les portes côté cour sont devenues dangereuses car les systèmes de "bras ressort" GROOM en haut des portes, permettant une fermeture douce ont été retirés ou sont défectueux (un accident a déjà eu lieu le 23/01/23 et un deuxième début février)

- La porte entre les 2 cours ne se ferme plus.

- 3 Fenêtres ne ferment pas bien ( CM2, Maternelle PS1 et PS2)

- Dans le SAS cantine, le panneau signalisation SORTIE de SECOURS est tombé.

- Poignet porte PVC GS CE1, porte couloir des CP/CE1

- Thermostat radiateur petit dortoir,

- Le chauffage de l'école ne fonctionne pas en début de semaine.

- Prise électrique des sanitaires maternelles est arrachée.

- Le congélateur pour les pains de glace serait à dégivrer ( attention aux paquets de feuilles qui sont à côté!)

- Les anciens catalogues et les cartons ( déchetterie)

- Le réseau internet ne fonctionne toujours pas dans la classe de CP-CE1, et maintenant c'est le son qui ne fonctionne plus (le fil doit être défectueux, mais il passe par une gaine)

- Enlever le scotch de l'interrupteur du va et vient et le réparer dans la classe de CP

Le Louroux : chaise de bureau bien reçue, demande d'installation de rideaux de douche pour cacher les urinoirs (car légers et pratiques à nettoyer), raccrocher les porte-manteaux de la classe de Clémence.

- Demande d'équipement et d'étagères pour le matériel des élèves, pour plus de mobilité des élèves. Plus une demande de remplacer étagères de classe car ce sont des étagères personnelles – en attente du vote du budget communal

#### **5. Point Car**

Le car est beaucoup utilisé mais il n'est pas accessible aux classes de plus de 22 élèves.

Pas de piscine pour les CE1 de la classe de GS car le bus est trop petit.

Mettre en place une organisation (via un tableur collaboratif) avec la commune du Louroux pour pouvoir valider rapidement la disponibilité du car avant le versement des acomptes aux structures d'accueil.

M. le Maire propose de recenser les jours où le bus n'est pas assez grand afin d'utiliser le bus de la communauté de communes ( 9 places) en complément. La question se pose sur la responsabilité engagée pour les enfants qui ne sont pas dans le car avec l'enseignant

référent. La directrice souhaite revoir les textes relatifs à l'encadrement pour les sorties scolaires et les transports.

L'IEN prend la parole : « Il est possible de mettre une classe coupée en deux dans deux bus différents avec le chauffeur avec un adulte autre qu'un enseignant ( parent) dans le mini bus. »

## **6. Carte scolaire**

Bilan de la rencontre avec M. le DASEN :

Le Maire remercie les parents d'élèves qui ont bien géré le dossier.

Les parents ont découvert l'information dans la presse. Ils ont organisé une réunion pour mettre en place une stratégie avec la mairie, et se sont rapprochés des enseignants pour élaborer leurs demandes et avoir le soutien des syndicats.

Le directeur académique précise que la démographie est en baisse et qu'il n'est pas prévu de créations de postes. L'IEN argumente ces propos en affirmant que les effectifs des élèves baissent partout en France. Il n'y aura pas de fermeture cette année sur le RPI.

L'année prochaine, 28 Cm2 vont partir et il se peut que la situation se répète.

Les effectifs pour l'année n+1 sont demandés par l'IEN au mois d' Octobre, la directrice demande les prévisions aux mairies et les transmet. Il serait souhaitable d'avoir des nombres précis à cette époque de l'année.

Mr le Maire annonce qu'il y a beaucoup de constructions en cours et 24 naissances pour la rentrée 2023.

Le car du Louroux a récupéré un enfant qui allait sur Louans.

## **7. Questions des parents**

*Les élèves de CE1 de Mme Gangneux pourront-ils bénéficier du cycle piscine cette année tout comme les élèves des autres classes ?*

La capacité du bus ne permet pas aux élèves de CE1 de la classe de Mme Gangneux d'aller à la piscine avec la classe de CP-CE1 de Mme Lambert . Le planning réalisé par la circonscription en juin 2022 pour toute l'année scolaire (créneaux limités)

*Y aura-t-il une solution apportée concernant les fenêtres des classes de primaire de l'école de Manthelan pour éviter les fortes températures relevées 30 degrés et plus en mai, juin et septembre ? Volet, auvent, parasol... Peu importe mais ça ne me semble pas raisonnable de laisser des enfants travailler dans ces conditions, surtout au vu des températures qui vont être de plus en plus chaudes sur les années à venir.*

Mr le Maire dit que cet aménagement peut être inclus dans un plan national sur les énergies : l'ADAC Aide Départementale Aux Communes qui vont mettre à disposition des spécialistes. Il y a déjà eu une réunion à la mairie et une visite dans tous les bâtiments. Mais cette solution ne se fera pas dans les 6 mois.

Mr le Maire prévoit 90 000 € pour le budget de fonctionnement alors qu'il était de 50 000€.

Le conseil propose de chercher des solutions temporaires : installer des couvertures de survie sur les vitres en cas de grosse chaleur par exemple. Est évoqué de plus la plantation d'autres arbres (exemple donné du Tilleul dans la cour béton du Louroux). Mme l'Inspectrice évoque un exemple de toile fixée sur une structure en bois (collège au sud de Jonzac, et Sainte Maure de Touraine).  
Un barnum ou pergola pourrait faire un point d'ombre.  
Un chantier solidaire pourrait-il se faire avec des parents menuisier, charpentier, avec la mairie ? Mr le Maire valide mais pose la question du budget des matériaux.  
Le Maire propose de rencontrer les parents.

*Est-il prévu de réorganiser la rentrée des élèves par le même portail pour tous, comme il était d'usage avant covid ? Cela serait plus commode pour des parents ayant des enfants dans plusieurs niveaux et plus convivial.*

Les enseignants souhaitent garder les 3 entrées, cela permet de faciliter les stationnements des véhicules. Cependant, les parents peuvent faire la demande et un passage dans les locaux sera accepté (comme c'est le cas depuis le début d'année).

*Quand les parents auront-ils le droit de retourner dans l'école pour déposer leurs enfants ? Cela était d'usage pour les parents de maternelle (PS, MS, GS) avant le COVID, permettant plus de liens parents/école.→*

Pour les PS/MS c'est le cas depuis septembre. Pour les GS, l'accueil se fait dans la cour. Les CP, l'accueil se fait en classe.

*Les absences non remplacées sont fréquentes, est-il prévu des solutions pérennes permettant une continuité dans l'accompagnement des enfants (moins d'imprévus, moins de stress...) ?*

L'Inspectrice est consciente du problème de non remplacement des enseignants sur l'école de Manthelan qui est la structure scolaire la plus importante du sud Lochois .Elle précise que sur les 11 remplaçants du Sud Lochois, 5 sont mobilisés sur des remplacements à l'année et que la priorité est donnée aux petites écoles ( nombreuses dans le sud )

*Lors des journées de grève, un temps d'accueil est assuré par la Mairie. Serait-il envisageable, du fait du caractère exceptionnel de ces journées, de pouvoir récupérer les enfants à la pause méridienne ?*

Lors des journées de grève, l'accueil des enfants est fait par les ATSEM .  
M. le Maire accepte que les enfants puissent partir sur la pause méridienne à condition que les responsables encadrants en soient informés dès l'arrivée de l'enfant.  
Cette organisation pénalise les classes de maternelle qui peuvent se retrouver sans ATSEM.

La mairie de Manthelan informe des changements de référents :

Réferente bus : Mercier Alexiane

Ref pause méridienne : Pin Céline

Un document est distribué sur le financement communal.

*Les parents souhaitent l'organisation d'une classe découverte, pour que les enfants partent une fois dans la scolarité.*

L'équipe enseignante rappelle qu'une réponse a déjà été apportée lors du premier conseil d'école. La demande est entendue par l'équipe. Ce type de projet pourra être remis en place seulement si un enseignant est volontaire pour porter un projet aussi conséquent dans sa classe. Il est énuméré les difficultés pédagogiques de mise en place des classes de découvertes (le temps, les fonds, les contraintes données par l'institution ...).

Les parents sont prêts à se mobiliser pour budgétiser un projet, la directrice donne une ouverture pour la mise en place d'un projet sur plusieurs classes en 2024.

L'équipe remercie l'APE pour les jouets de cour achetés ainsi que le matériel flexible.

Date et heure du prochain conseil d'école : lundi 12 juin 2023 à 18h à l'école de Manthelan

*Fait à Manthelan, le 27 février 2023*

*La secrétaire de séance : Dachicourt Stéphanie*

*La présidente : Véronique Dupré*